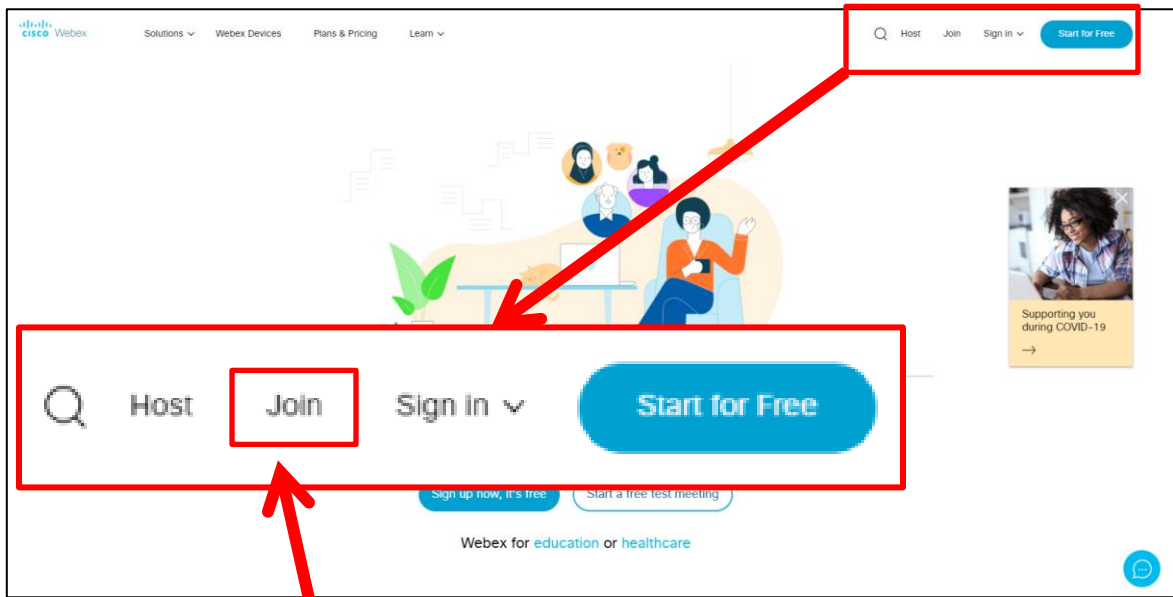


คู่มือการใช้งานระบบ VDO Conference ผ่าน ระบบ Cisco Webex

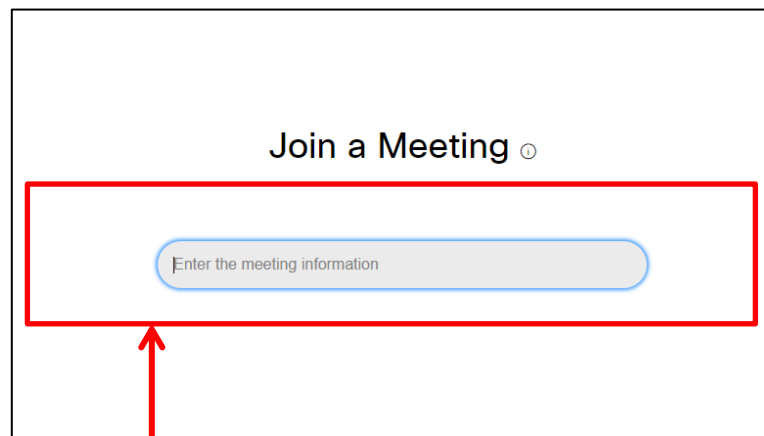
1. การเข้าใช้งานระบบ ผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์

a. การเข้าใช้งานระบบ ผ่าน Web Browser

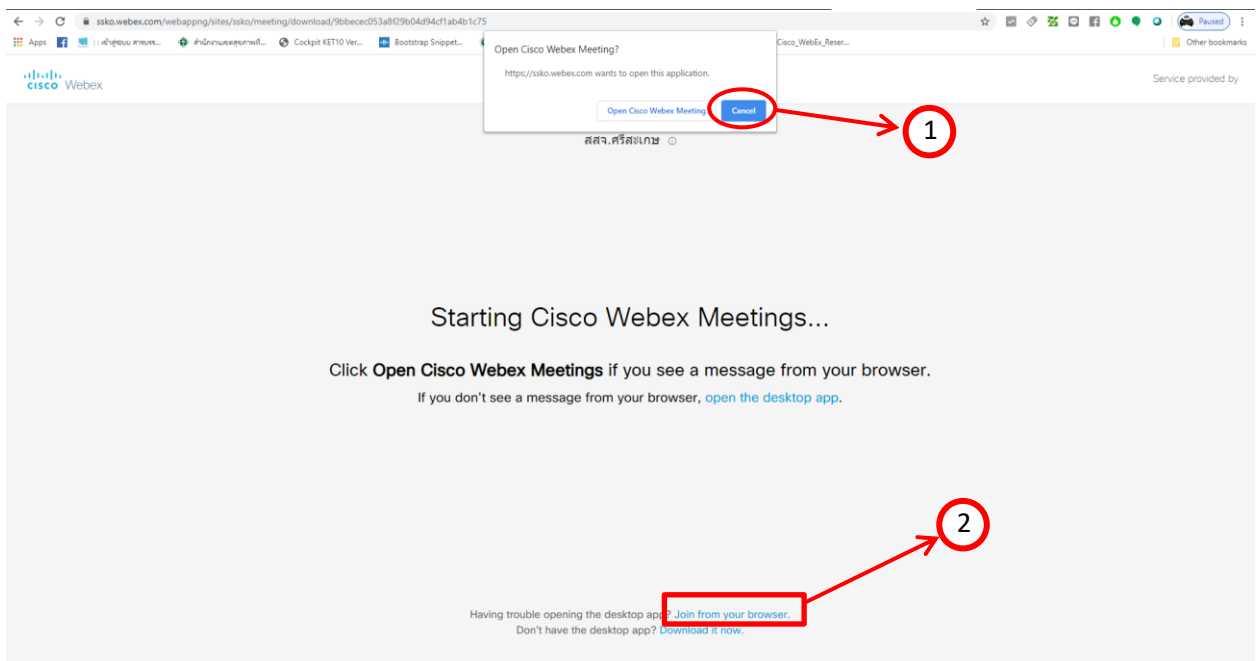
- i. เข้า website : www.webex.com ผ่านทาง Web Browser
(Chrome, Firefox, Etc.)



- ii. คลิกที่ปุ่ม “Join” ดังภาพ

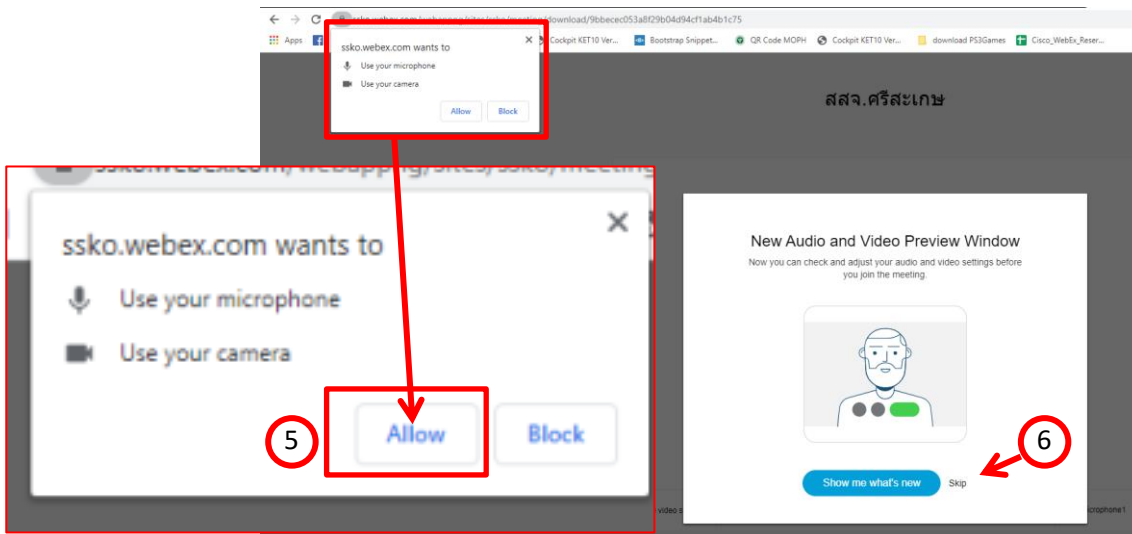


- iii. กรอกเลขห้อง หรือ URL ของห้องประชุม (ยกตัวอย่าง Room No.: xxx xxx xxx *เป็นเลข 9 หลัก) แล้วกด ปุ่ม “ถัดไป” บนหน้าจอ หากไม่มีปุ่ม “ถัดไป” ให้กดปุ่ม “Enter” ที่คีย์บอร์ด

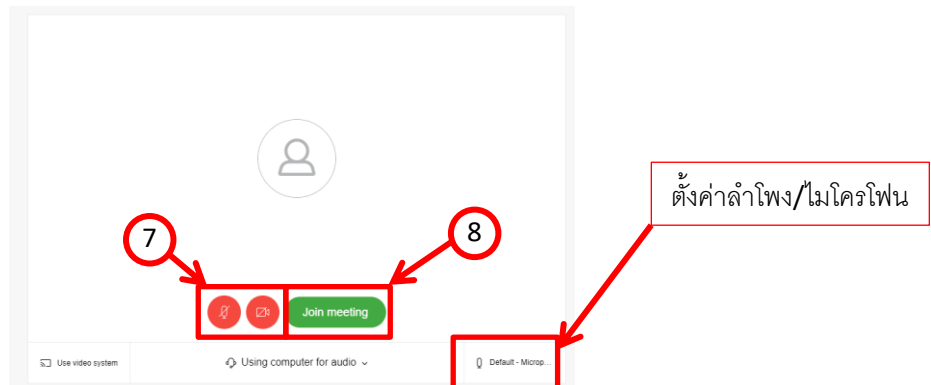


- iv. กดที่ ปุ่ม Cancel ที่ popup ขึ้นมา ดังหมายเลข 1 จากนั้นคลิกที่ “Join from your browser.” เพื่อเข้าสู่ระบบผ่านทาง Web Browser.

- v. จากนั้นทำการกำหนดชื่อที่จะแสดงในห้องประชุม ตามช่องหมายเลข 3 (ถ้าเป็นหน่วยงาน ให้ระบบ ชื่อหน่วยงาน ถ้าเป็นบุคคลให้ระบุชื่อ_สังกัด (ภาษาไทย สามารถใช้ได้))
- vi. กรอก Email address ของท่านลงในช่องหมายเลข 4 แล้วกดที่ปุ่ม “Next”



- vii. ให้ทำการกดที่ปุ่ม “Allow” ดังหมายเลข 5 เพื่ออนุญาตให้ระบบเข้าใช้งานไมโครโฟน และกล้อง ได้ และกดที่ปุ่ม “Skip” เพื่อข้ามการแนะนำระบบ



- viii. ทำการปิดระบบไมโครโฟน และเปิดกล้อง Video ก่อนเข้าห้องประชุม ดังหมายเลข 7 (สถานะ สีแดงคือปิดการใช้งาน, หากต้องการเปิดให้คลิก 1 ครั้งที่รูปไม้ค้/กล้อง จะเปลี่ยนสถานะเป็นสีเทาเข้ม คือ เปิดใช้งาน)

- ix. จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Join meeting เพื่อเข้าสู่ห้องประชุม

**กรณีห้องประชุมยังไม่เปิดจะขึ้นภาพดังกล่าวต้องรอเจ้าของห้องหรือผู้ดูแล ทำการเปิดห้องประชุมก่อน



Personal Room

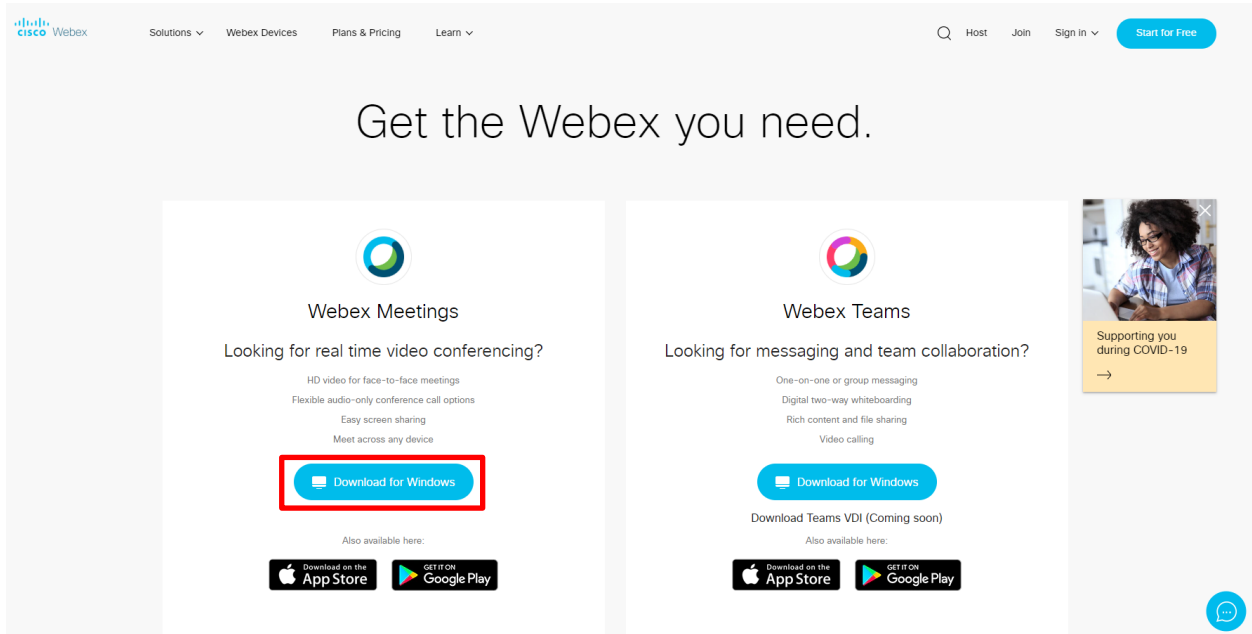
Thanks for waiting. We'll start the meeting when the host joins. Do you want to let the host know you are waiting?

Notify host

b. การเข้าใช้งานระบบ ผ่านโปรแกรม Cisco Webex Meeting

i. การติดตั้งโปรแกรม

1. เข้าเว็บไซต์ URL: <https://www.webex.com/downloads.html/>

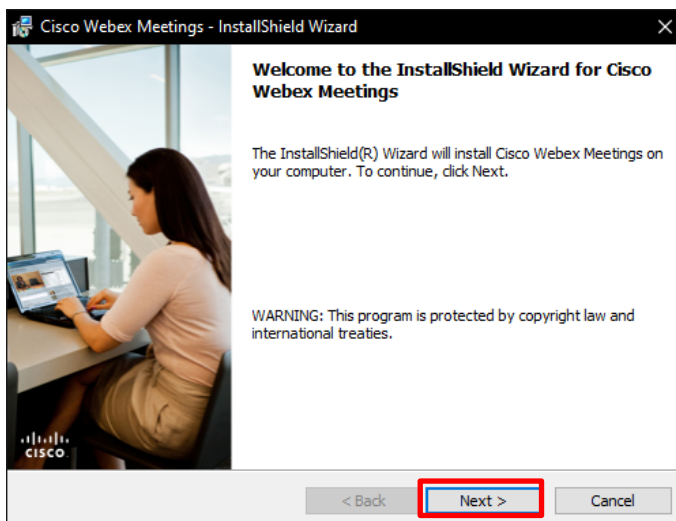


2. ทำการคลิกที่ปุ่ม “Download for Windows”

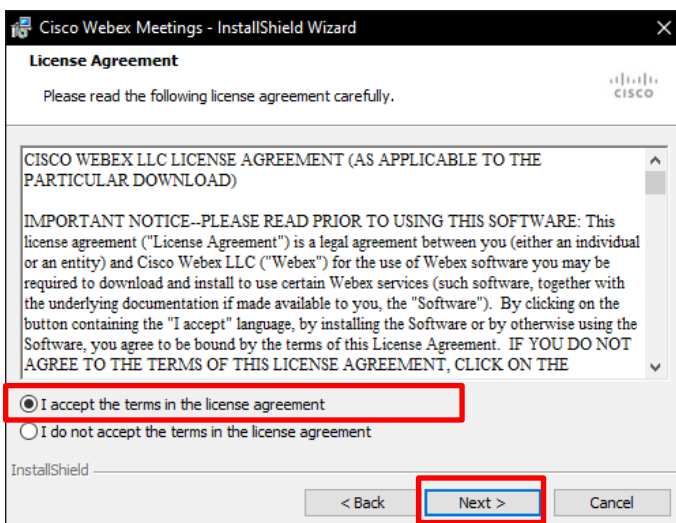


webexapp.msi

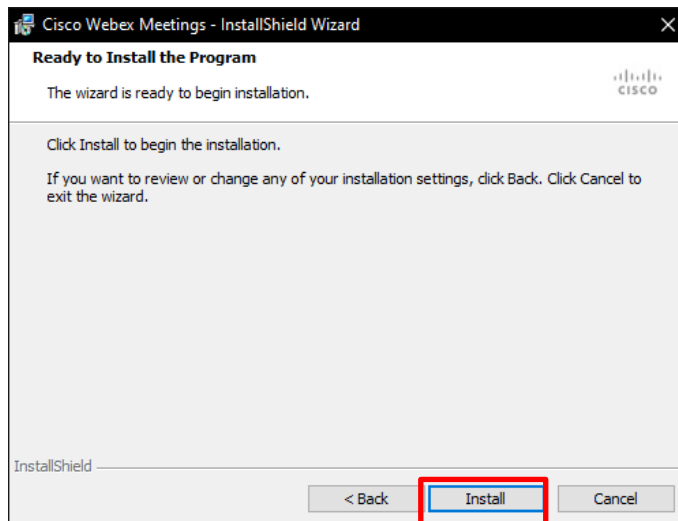
3. ทำการ Double Click ไฟล์ที่ทำการ ดาวน์โหลดมาเพื่อติดตั้ง



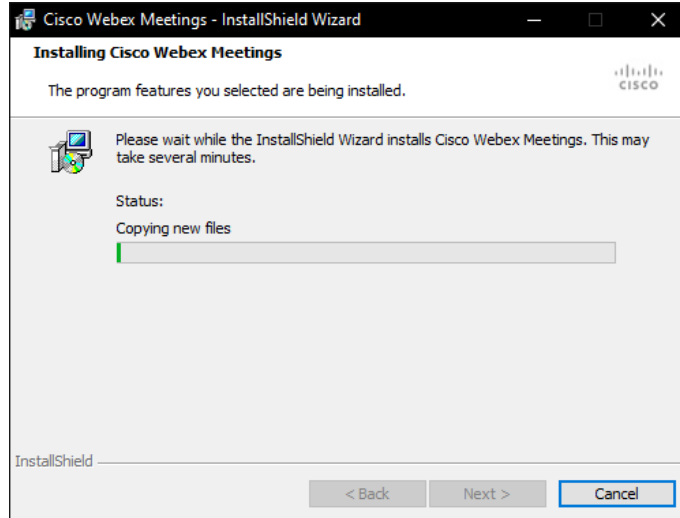
4. กดที่ปุ่ม “Next” แล้ว เลือกตัวเลือกตามภาพข้างล่างแล้วกด “Next” อีกครั้ง



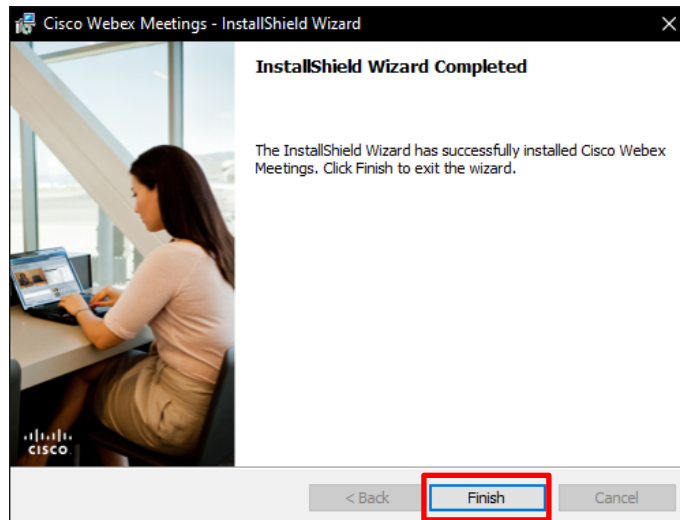
5. จากนั้นกดที่ปุ่ม “install”



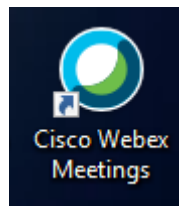
6. รอการติดตั้งจนแล้วเสร็จ



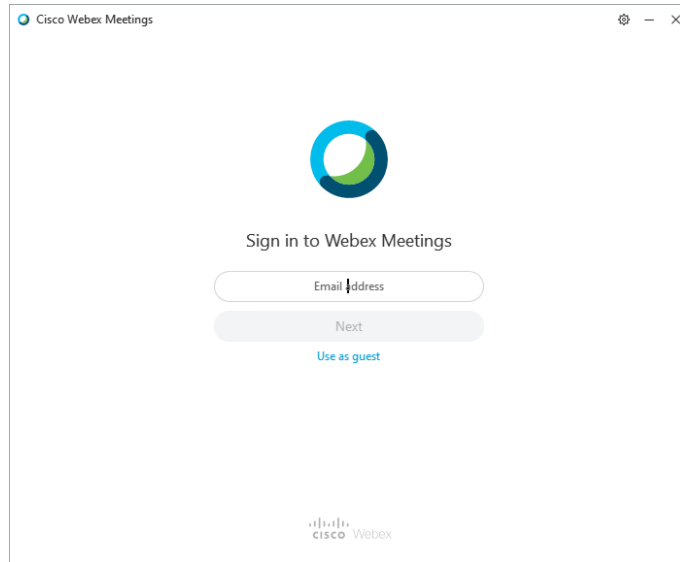
7. การติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม "Finish"



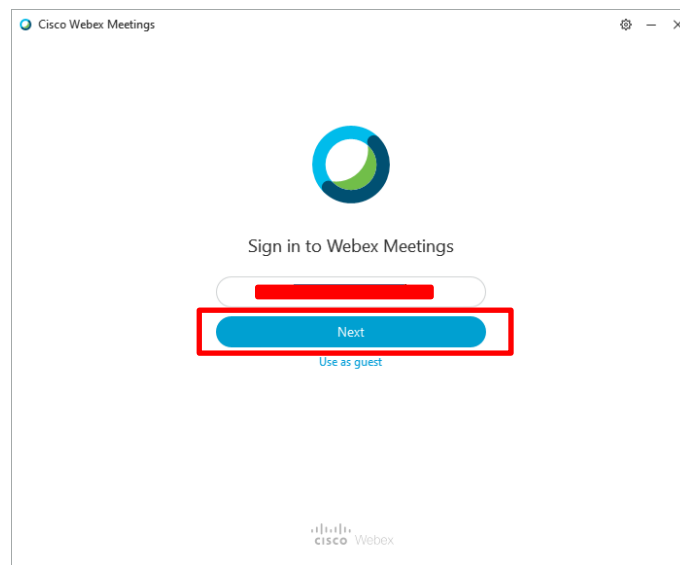
ii. การเข้าใช้งานโปรแกรม Cisco Webex meeting



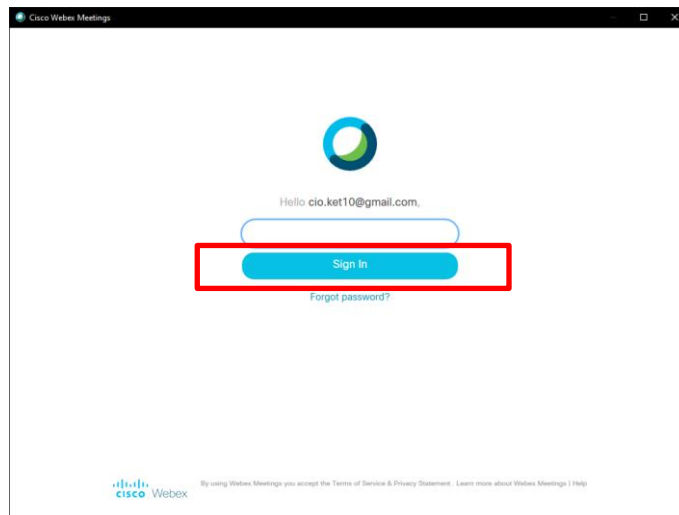
1. เปิดตัวโปรแกรมขึ้นมา



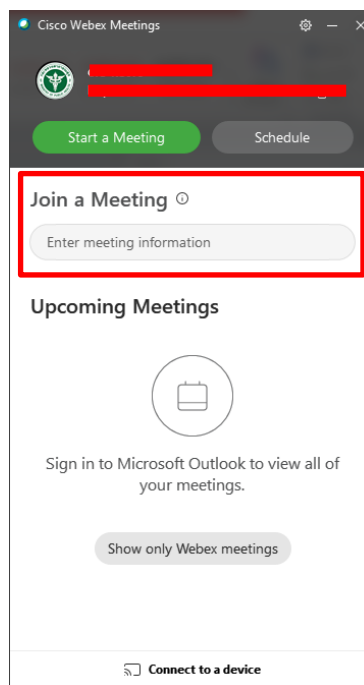
a. กรอก Email address ที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้วกดที่ปุ่ม “Next”



b. ทำการใส่ รหัสผ่าน แล้วกดที่ปุ่ม “Sign In”



- c. ทำการกรอกเลข/ลิงค์ห้องประชุม ในช่อง “Enter meeting information” จากนั้นกดปุ่ม Enter



- d. **กรณีห้องประชุมยังไม่เปิดจะขึ้นภาพดังกล่าวต้องรอเจ้าของห้องหรือผู้ดูแล ทำการเปิดห้องประชุมก่อน

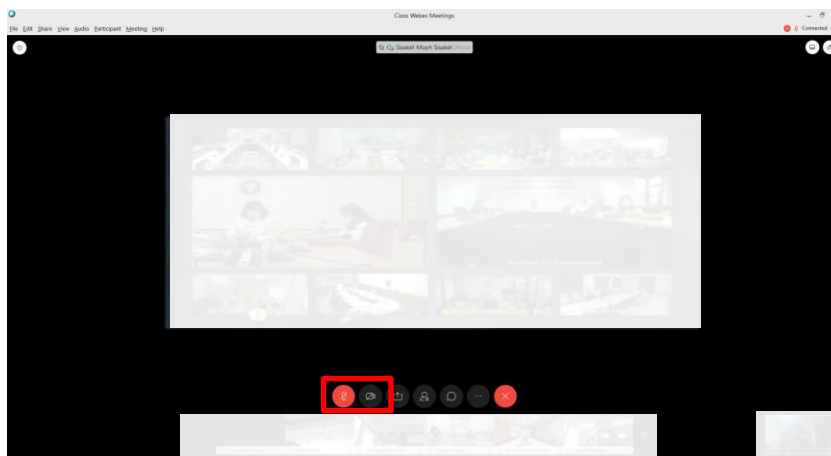


██████████'s Personal Room

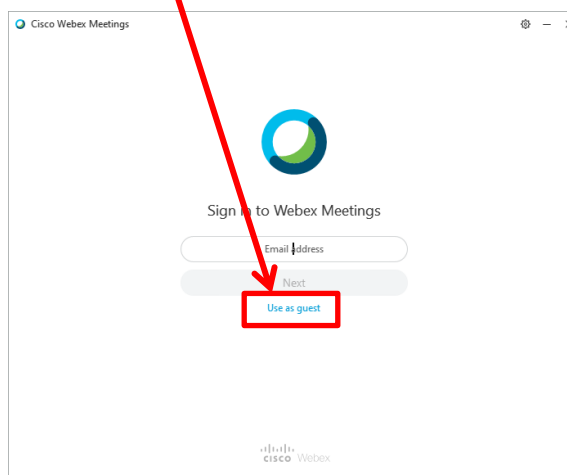
Thanks for waiting. We'll start the meeting when the host joins. Do you want to let the host know you are waiting?

Notify host

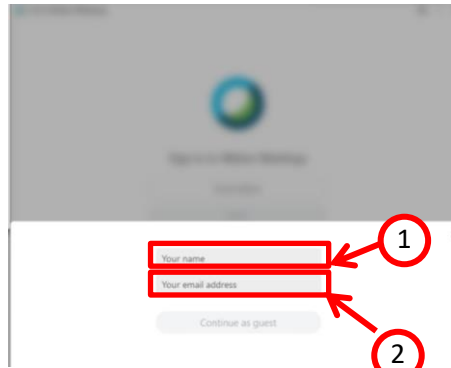
- e. ทำการตั้งค่าไมโครโฟนและกล้องวิดีโอ โดยให้ปิดไมค์ ให้สัญลักษณ์ไมค์เป็นสีแดงไว้ก่อนในเบื้องต้น และเปิดกล้องวิดีโอเป็นสีเทาเข้ม ดังภาพ (สามารถเปิด/ปิด สถานะไมค์และกล้องเองได้ ให้สังเกตที่สัญลักษณ์ ถ้าเป็นสีแดงคือปิดอยู่ หากเป็นสีเทาเข้มคือกำลังเปิดใช้งาน)



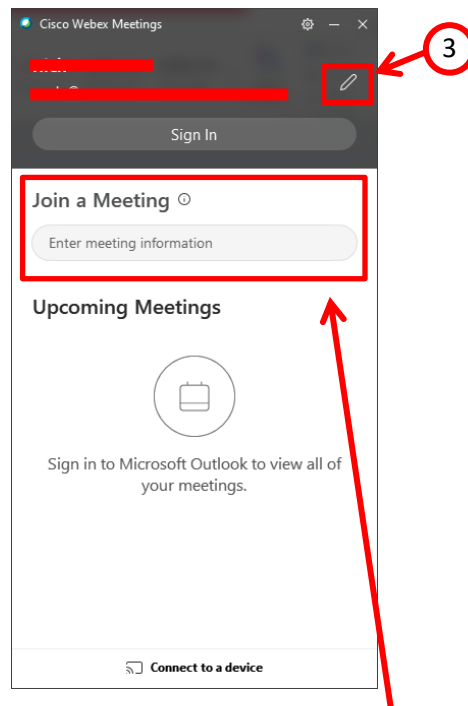
2. ทำการลงชื่อเข้าใช้งาน (เมื่อได้ทำการลงทะเบียนไว้) หรือ กดที่ปุ่ม “Use as guest”



- a. จากนั้นให้ทำการกำหนดชื่อที่จะแสดงในห้องประชุม ตามช่องหมายเลข 1 (ถ้าเป็นหน่วยงานให้ระบบ ชื่อหน่วยงาน ถ้าเป็นบุคคลให้ระบุชื่อ_สังกัด (ภาษาไทย สามารถใช้ได้))
- b. กรอก Email address ของท่านลงในช่องหมายเลข 2 แล้วกดที่ปุ่ม “Next”



- c. จากนั้นกดที่ปุ่ม “Continue as guest”
- d. สามารถแก้ไขชื่อที่จะแสดงได้โดยกดที่สัญลักษณ์ตามหมายเลข 3 เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้กด Enter



- e. ทำการกรอกเลข/ลิงค์ห้องประชุม ในช่อง “Enter meeting information” จากนั้นกดปุ่ม Enter

- f. ทำการตั้งค่าไมโครโฟนและกล้องวิดีโอ โดยให้ปิดไมค์ ให้สัญลักษณ์ไมค์เป็นสีแดงไว้ก่อนในเบื้องต้น และเปิดกล้องวิดีโอเป็นสีเทาเข้ม ดังภาพ (สามารถเปิด/ปิด สถานะไมค์และกล้องเองได้ ให้สังเกตที่สัญลักษณ์ ถ้าเป็นสีแดงคือปิดอยู่ หากเป็นสีเทาเข้มคือกำลังเปิดใช้งาน)

